



SCUOLA MATERNA di CHIUSA DI SAN MICHELE
con "Sezione Primavera" Integrata
Via Ex Combattenti 10, 10050 Chiusa di San Michele (TO)
Paritaria e convenzionata con il Comune di Chiusa S. Michele
<http://www.scuolamaternachiusadisanimichele.it>
E-mail segreteria@scuolamaternachiusadisanimichele.it
P.I. 05687270016 C.F. 86002910015
Tel. 011/9644864
Cell. 366/4910824



RELAZIONE SUL BILANCIO CONSUNTIVO CHIUSO AL 31 DICEMBRE 2020

PREMESSA

Il bilancio è stato redatto in base ai principi e criteri dettati dal codice civile e dalle linee guida dettate dalla FISM Nazionale, cui questo Ente è associata. La legge 62/2000 "Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all'istruzione" richiede fra i requisiti per accedere ai contributi statali la pubblicazione del bilancio d'esercizio corredato da apposita relazione.

PRINCIPI DI REDAZIONE

Ai sensi del disposto dell'art. 2423-ter del codice civile, nella redazione del bilancio, sono stati utilizzati gli schemi previsti dall'art. 2424 del codice civile per lo Stato Patrimoniale e dall'art. 2425 del codice civile per il Conto Economico.

BILANCIO CONSUNTIVO

Il bilancio consuntivo, chiude al 31/12/2020 con un utile di euro 48.683,19 (quarantottomilaseicentoottatrate,19 euro) con i ricavi di gestione che ammontano a 200.455,25 euro e con costi che ammontano a 151.772,06 euro.

BREVE RELAZIONE DELL'ATTIVITA' DELLA SCUOLA MATERNA NELL'ANNO SCOLASTICO 2019/2020

L'anno 2020 è stato un anno molto difficile a causa dell'emergenza sanitaria per il Covid-19 che ha determinato la chiusura della scuola dal mese di marzo e per tutto l'anno scolastico. L'amministrazione ha incontrato notevoli difficoltà, a causa della mancanza dell'introito delle rette, nel momento in cui ha dovuto affrontare le spese del personale nei mesi di chiusura della scuola, anticipando in alcune occasioni la cassa integrazione. L'amministrazione ha deciso di restituire, per correttezza nei confronti delle famiglie, le rette del mese di marzo 2020.

Il governo e la Regione hanno stanziato, in tempi successivi, contributi straordinari a sostegno delle scuole paritarie per l'emergenza Covid; inoltre alcuni contributi bloccati per problemi burocratici sono arrivati nelle casse delle scuole determinando maggiori entrate e un bilancio in positivo (evento raro per la scuola). L'amministrazione ha potuto saldare in questo modo vecchi debiti dei fornitori abituali, restituire prestiti fatti da alcuni soci negli anni passati e ha avuto la possibilità di affrontare con più regolarità i pagamenti necessari per la gestione della scuola.

Nel mese di giugno 2020 la scuola ha terminato di pagare le rate del mutuo richiesto alla banca Sella per i lavori di ampliamento al secondo piano (100 mila euro)

Nell'estate 2020 numerose e interminabili linee guida ministeriali per l'apertura delle scuole e finalmente, con molti timori e difficoltà iniziali, a settembre abbiamo iniziato le attività didattiche.

BREVE RELAZIONE DELL'ATTIVITA' DELLA SCUOLA MATERNA NELL'ANNO SCOLASTICO 2020/2021

L'amministrazione e il personale si sono attivati per la definizione di un protocollo sanitario rigido e preciso che ha permesso ai bimbi di ritornare a scuola.

La richiesta di ampliamento della Sezione Primavera è stata accolta: la scuola può ora accogliere fino a 20 bimbi (precedentemente c'erano 10 posti).

In questo anno scolastico I bimbi frequentanti la scuola dell'infanzia sono stati 30 suddivisi nelle due sezioni, mentre la Sezione Primavera Integrata ha accolto 15 bambini dai 2 ai 3 anni.

PERSONALE:

Per la gestione del protocollo sanitario è stato necessario l'ampliamento degli orari dei dipendenti e l'assunzione di due nuove persone e di conseguenza sono aumentati notevolmente i costi del personale.

Ecco l'organico 2020/2021

- 2 insegnanti scuola dell'infanzia
- 2 educatrici sezione primavera
- 1 assistente educativa per infanzia e doposcuola
- 1 addetta pulizie
- 1 cuoca

Le insegnanti che si sono occupate della scuola materna sono state due: una nella sezione dei Folletti e una nella sezione degli Gnomi (anche con funzioni di coordinatrice). A settembre la scuola ha assunto un'assistente educativa in supporto della materna, che inizialmente doveva occuparsi della nanna al pomeriggio e del doposcuola, ma con il passare delle settimane è stato necessario ampliare il suo orario per aiutare le insegnanti nella gestione delle classi per l'emergenza sanitaria.

La sezione primavera ha due educatrici (aumento dell'orario anche per loro).

L'addetta alle pulizie ha svolto un importante compito in questo anno scolastico perché, oltre al suo lavoro di sempre, ha dovuto gestire e supportare le varie entrate ed uscite a scaglioni, sanificare più volte al giorno i locali, gestire gli accessi di fornitori/esterni/, misurazione temperatura ogni giorno ai bimbi.

La cuoca ha gestito la mensa seguendo le precise e rigide regole del protocollo sanitario. Come sempre vengono proposte tre tipologie di menu (invernale, primaverile, estivo).

FREQUENZA:

La scuola dell'infanzia offre modalità di frequenza:

PART TIME (ore 8 – 11,30/11,45)

FULL TIME (orario 8 – 16/16,30).

PART TIME CON REFEZIONE (orario 8-13,30)

La sezione primavera è aperta dalle ore 8 alle ore 16.

La scuola offre gratuitamente a tutti gli iscritti (materna e primavera) il servizio di pre-scuola, mentre a richiesta è possibile usufruire del dopo-scuola, dalle ore 16.30 alle ore 18.

Come sempre è prevista una retta agevolata ai bimbi che hanno frequentato la Sezione Primavera (non residenti) e ai non residenti nel paese ma alle dipendenze presso aziende con sede in Chiusa S. Michele, previa consegna di una dichiarazione del datore di lavoro.

Le rette sono le stesse degli anni passati.

E' stato necessario rivedere sia l'uso dei locali e degli spazi, la gestione interna delle classi (per tenere le bolle sempre distinte), limitare al massimo l'accesso a scuola degli esterni, acquistare una

tensostruttura per accogliere i bambini al mattino e per l'uscita al pomeriggio, proporre molte attività all'esterno (per la gioia dei bimbi).

Il protocollo sanitario per il personale prevede l'uso dei dispositivi di sicurezza quali maschera FFP2 (acquisti a carico dell'amministrazione), occhiali o visor quando le distanze di sicurezza non sono possibili, cambio d'abito all'entrata e all'uscita ogni giorno, sanificazione costante delle mani, sanificazioni ripetute di locali e oggetti, mantenere sempre la distanza di sicurezza, ecc.

Le riunioni (sia del personale che con le famiglie) sono state fatte a distanza.

Il Ministero ha fornito tutte le scuole di gel sanificanti per le mani e delle mascherine chirurgiche, l'ASL ha supportato la scuola quando ci sono stati dei casi di positività.

ATTIVITA' DIDATTICHE:

L'offerta formativa della scuola materna ha sempre proposto numerosi laboratori didattici seguiti dalle insegnanti (pre calcolo, pre-scrittura, disegno, musica, inglese, ginnastica, ecc). In questo anno scolastico è stato possibile proporre i laboratori ai bimbi dell'ultimo anno dopo pranzo e prima del sonnello, mentre gli altri sono stati proposti all'interno delle classi (da protocollo non è stato possibile proporre attività di interclasse). Sospesi invece i laboratori con personale esterno (teatro, psicomotricità e informatica).

Non è stato possibile proporre le gite, il corso di acquaticità, il soggiorno marino in estate. Costante e fondamentale la collaborazione con la biblioteca del paese. Il progetto della sezione primavera prevede dal mese di gennaio in poi attività integrate con la materna, purtroppo quest'anno non è stato possibile per via del Covid.

Le insegnanti hanno partecipato ai corsi di formazione proposti dalla FISM (Federazione a cui la scuola aderisce) sia in campo didattico sia per la sicurezza nell'ambiente di lavoro.

Si ringraziano inoltre i volontari che con generosità e disponibilità aiutano la scuola in vari campi (manutenzione, spese, gestione amministrativa, vigilanza davanti all'edificio, ecc.).

Un ringraziamento alla Fondazione Magnetto che ha generosamente donato alla scuola una cospicua somma di denaro.

La segreteria